

**T.C.**  
**KÜTAHYA SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ**  
**UYGULAMALI DERSLER YÖNERGESİ**

**27.09.2022 tarih ve 23-03 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe girmiştir.**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1:** Bu yönergenin amacı, Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü lisans programında öğrenim gören öğrencilerinin uygulamalı derslerinin uygulamalarının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemek, Fakülte klinik/saha uygulama koordinatörlüklerinin ve sorumlu öğretim üye/elemanının klinik/saha/laboratuvar uygulaması ile ilgili görev ve sorumluluklarını öğrencilerin uymaları gereken ilke ve kuralları belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2:** Bu yönerge, Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü lisans programında öğrenim gören öğrencilerin, uygulamalı derslerinin uygulamalarının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin usul, esas, görev ve ilkeleri kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3:** Bu yönerge, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP); Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmeliğin 4. Maddesi; Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği ve Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliğinin ilgili maddeleri uyarınca hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4:** Bu yönergede uygulamalara ilişkin geçen tanımlar aşağıda yer almaktadır.

- a) **Üniversite:** Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesini,
- b) **Rektör:** Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörünü,
- c) **Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesini,

- d) Fakülte Kurulu:** Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakülte Kurulunu,
- e) Dekan:** Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- f) Bölüm:** Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünü,
- g) Bölüm Başkanı:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanını,
- h) Bölüm Kurulu:** Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Anabilim Dalı Başkanlarından oluşan kurulu,
- i) Uygulama Yürütücüsü:** Uygulama yürütücüsü ilgili Eğitim-Öğretim Yılında uygulamalı derslerin sorumluları ile bölüm başkanlığı tarafından ilgili uygulamalı derslerin uygulamasında görevlendirilen öğretim elemanlarını,
- j) Sorumlu Öğretim Üye/Elemanı:** Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü lisans programında yer alan zorunlu ve/veya seçmeli derslerin yürütülmesinden sorumlu ilgili Anabilim Dalında görevli öğretim üye/elemanlarını,
- k) Uygulamalı Dersler:** Yarıyıl içinde dersi yürüten öğretim elemanı ile uygulamasında görevli olan öğretim elemanlarının rehberliğinde klinik, laboratuvar ve sahada yürütülmesi zorunlu olan teorik ve uygulamadan oluşan derslerin tamamını,
- l) Klinik/saha uygulaması:** Öğrencilerin mesleki alan dersleri kapsamında kazandıkları teorik bilgilerini pekiştirmek, laboratuvar uygulamaları sırasında edindikleri becerilerini geliştirmek ve uygulamaya aktarabilmelerini sağlamak, mezuniyetten sonra görev yapacakları iş yerlerindeki sorumluluklarını, ilişkileri, örgütsel yapıyı ve çalışma süreçlerini tanımalarını sağlamak ve meslek yaşamına hazırlamak amacıyla yurt içi ve/veya yurt dışı gerçek iş ortamlarında öğretim üye/elemanı sorumluluğunda yapılan uygulamaları,
- m) Klinik/saha uygulaması alanı/yeri:** Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü tarafından uygun görülen yurt içinde ve/veya yurt dışında koruyucu tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmeti veren kurumlar (hastaneler, aile sağlığı merkezleri, toplum sağlığı merkezi, toplum ruh sağlığı merkezleri, engelli rehabilitasyon merkezleri vb.) ile dersin gereği olarak Anabilim Dalının uygun gördüğü diğer kurumları (okul, işyeri, halk eğitim merkezi vb.),
- n) Uygulama süresi:** Müfredatta belirtilen süreyi,
- o) Uygulamanın Değerlendirilmesi:** Öğrencilerin uygulama yaptıkları kurumda her türlü çalışması ile ilgili öğretim elemanı ve/veya uygulama alanındaki sağlık profesyoneli tarafından yapılan değerlendirmeyi,
- p) Kurum yetkilisi:** Uygulamanın yapıldığı kurum yetkilisini,

- q) **Öğrenci:** Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü lisans öğrencisini,
- r) **Anabilim Dalı:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü müfredatında yer alan uygulamalı derslerinin yürütüldüğü anabilim dallarını,
- s) **Anabilim Dalı Son Sınıf Uygulamalı Ders Sorumlu Öğretim Üye ve Elemanı:** Anabilim dalına ait son sınıf uygulamalı dersinin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesinden sorumlu öğretim üye ve elemanlarını
- t) **Son Sınıf Uygulamalı Ders:** Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü müfredatında yer alan son sınıf uygulamalı dersler kapsamında yürütülen uygulamalı derslerini (*Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği Madde 3.(k).*),
- u) **Son Sınıf Öğrenci Hemşire:** Hemşirelik müfredatının 7. ve 8. yarıyılında yer alan son sınıf uygulamalı derslere kayıt yaptırmış hemşirelik bölümü öğrencisini,
- v) **Son Sınıf Uygulamalı Ders Sorumlu Hemşiresi:** Son sınıf uygulamalı dersini alan öğrenci hemşirelere, uygulama alanında rehberlik yapan resmi olarak görevlendirilmiş klinik hemşiresini,
- w) **Sağlık Kurumları:** T.C. Sağlık Bakanlığı, Kütahya İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı Kamu Hastaneleri, Birinci Basamak Sağlık Kurumlarını ve bağlı olan bakım kurumlarını,
- x) **Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü:** T.C. Sağlık Bakanlığı, Kütahya İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı Kamu Hastanelerinde Hemşirelik Hizmetlerinin Yürütülmesinden Sorumlu Müdürlüğü,
- y) **Değerlendirme sınavı:** uygulamalı dersin son haftasında dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından, dönem başında ilan edilen değerlendirme yöntemiyle yapılan sınavı (yazılı sınav, sözlü sınav vb),
- z) **Uygulama değerlendirme notu:** Ders sorumlu hemşiresi ve ders sorumlu öğretim elemanının vaka sunumu, klinik gözlem, görüşme ve uygulama dosyasına göre, dönem başında ilan edilen değerlendirme formlarıyla verilen notu tanımlar.

## İKİNCİ BÖLÜM

### UYGULAMALI DERSLERİN YÜRÜTÜLMESİ ve DEĞERLENDİRİLMESİ

**Madde 5:** Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü dört yıllık öğretim planında belirtilen uygulamalı derslerle ilgili olarak;

- a) Her öğrenci teorik bilgiyi uygulamaya aktarmak, hemşirelik bakım becerilerini geliştirmek amacıyla Fakülte Dekanlığı tarafından uygun görülen uygulama alanlarında yönerge hükümleri uyarınca uygulama yapmak zorundadır.
- b) Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünde öğrenim gören öğrencilerin uygulamaları Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesine bağlı Araştırma ve Uygulama Hastaneleri ya da Bölüm Kurulunun uygun gördüğü resmi ve özel sağlık kurumları, sosyal hizmetlere ait kurumlar, eğitim kurumları, fakülte uygulama laboratuvarları ve uygulamalı dersin içeriğine uygun olarak diğer kamu ve özel kurumlarda yapılır. Sorumlu öğretim üyesi/elemanı tarafından hazırlanan uygulama rotasyonunu Hemşirelik Bölüm Başkanlığı inceler ve Fakülte Dekanlığı onaylar.
- c) Öğrenciler klinik/ saha uygulamalarını Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü eğitim-öğretim programı kapsamında gerçekleştirir.
- d) Klinik/saha uygulama programlarının hazırlanması, yürütülmesi, denetlenmesi, geliştirilmesi ve değerlendirilmesinde Fakülte Dekanı başkanlığında, Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu ve Eğitim Komisyonu birlikte çalışır.
- e) Öğrenciler, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Lisans programında ve ilgili meslek dersinin ders programında belirtilen dönemde, tarihlerde ve uygulama alanlarında klinik ya da saha uygulamalarını gerçekleştirir. Öğrenci, sorumlu öğretim elemanının onayı olmadan uygulama zamanı ve yerinde değişiklik yapamaz.
- f) Uygulamalar ilgili uygulamalı dersin sorumlusu ve anabilim dalı/bölüm başkanlığınca uygulama yürütücüsü olarak görevlendirilen öğretim üye/elemanları ve uygulama alanında görev yapan resmi görevlendirilmiş saha/klinik hemşireler tarafından yürütülür.
- g) Öğrencilerin uygulama sırasında karşılaştıkları sorunlar, öncelikle uygulama yürütücülerince çözülemediği veya gerekli görüldüğü takdirde bölüm başkanlığına iletilir.

### **Uygulamalara Devam Zorunluluğu**

#### **Madde 6:**

Öğrenciler, uygulamalı dersin uygulaması için belirlenen sürenin %80'ine devam etmek zorundadır. Uygulamalı çalışmaların (laboratuvar, klinik ve saha uygulamaları vb.) %20'sinden fazlasına devam etmeyen öğrenciler devamsızlıktan kalır ve başarısız sayılırlar. Uygulamalı dersten devamsızlıktan kalan ya da başarısız olan öğrenciler o dersin hem teorik hem de uygulamasını tekrar etmek zorundadır. Uygulamaların devamsızlığında sağlık raporu geçerli değildir.

## **Uygulama süresi**

- a) Laboratuvar, klinik ya da saha uygulamalarının süresi her bir meslek dersinin uygulama saatine uygun olarak belirlenir.
- b) Uygulamalı derslerin uygulama süreleri aşağıdaki şekildedir.
- Hemşirelikte Temel İlke ve Uygulamalar (Teorik: 4 saat-Klinik Uygulama: 8 saat-Laboratuvar: 4 saat)
  - İç Hastalıkları Hemşireliği (Teorik: 4 saat- Klinik Uygulama: 6 saat-Laboratuvar: 2 saat)
  - Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Teorik: 4 saat- Klinik Uygulama: 6 saat-Laboratuvar: 2 saat)
  - Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği (Teorik: 4 saat- Klinik Uygulama: 6 saat-Laboratuvar: 2 saat)
  - Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (Teorik: 4 saat- Klinik Uygulama: 6 saat-Laboratuvar: 2 saat)
  - Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (Teorik: 4 saat-Klinik Uygulama:6 saat-Laboratuvar: 2 saat)
  - Halk Sağlığı Hemşireliği (Teorik: 4 saat- Klinik Uygulama: 6 saat-Laboratuvar: 2 saat)
  - Hemşirelikte Öğretim (Teorik:4 saat- Kinik Uygulama: 4 saat)
  - Hemşirelikte Yönetim (Teorik: 2 saat-Klinik Uygulama: 2 saat)

## **Uygulamanın Yapılacağı Yerler**

### **Madde 7:**

- a) Öğrenciler uygulamalarını uygulamalı ders sorumlusunun önerisi ile Bölüm başkanlığının kararları doğrultusunda Fakülte Dekanlığı'nın da uygun gördüğü resmi ve özel sağlık kurumları, sosyal hizmetlere ait kurumlar, eğitim kurumları, fakülte uygulama laboratuvarları ve uygulamalı dersin içeriğine uygun olarak diğer kamu ve özel kurumlarında yaparlar. Yurt içi ve/veya dışı klinik/saha uygulaması alanları, ilgili dersi yürüten anabilim dalı başkanlığı tarafından belirlenir ve Fakülte Dekanlığı tarafından ilgili resmi yazışmalar yürütülür.
- b) Yönergenin 5. maddesi b fıkrasında belirtilmiş olan Bölüm Kurulu'nun uygun gördüğü uygulama alanlarına çıkabilir.

## **Derslerin Ön koşulu**

**Madde 8:** Hemşirelikte Temel İlke ve Uygulamalar dersinden geçer not alamayan öğrenciler 2. ve 3. sınıf uygulamalı derslerini alamaz.

## Uygulama Kıyafeti

### Madde 9:

- a) Uygulamalı mesleki alan derslerinden klinik alanda yapılan uygulamalar sırasında öğrencilerin okulun belirlediği öğrenci hemşire üniformasını giymeleri zorunludur. Aile sağlığı merkezleri, okullar, ev ziyaretleri, fakülte uygulama laboratuvarları ve diğer saha uygulamalarında sahanın özelliğine ve uygulamalı ders sorumlusunun kararına göre öğrenci hemşire üniforması yerine beyaz önlük giyebilir.
- b) Öğrenci üniformasının özellikleri
- i. Klinik uygulama kıyafeti lacivert renkte pantolon ve beyaz tunik şeklindedir.
  - ii. Pantolon yandan cepli, belden lastikli, klasik kesimli kalın kumaşlı, dar olmayan ve uzunluğu bilek hizasındadır.
  - iii. Tunik lacivert bantlı “V” yaka, göğüs üstü tek cepli, önde iki cepli, kısa ya da uzun kolludur.
  - iv. Başörtülü öğrenciler lacivert renkte başörtü kullanabilir.
  - v. Hırka düz lacivert renktedir.
  - vi. Ayakkabı beyaz ve topuksuzdur.
  - vii. Alyans ve kol saati haricinde hiçbir takı takılmaz.
  - viii. Kız öğrencilerin saçları toplu olmalıdır.
  - ix. Erkek öğrenciler saç (ense tıraşı görünecek şekilde) ve sakal tıraşlı olmalıdır
  - x. Öğrencilerin yaka kimlik kartı takması zorunludur.

## Uygulamanın Değerlendirilmesi

### Madde 10: Öğrencilerin uygulama başarı durumunun değerlendirilmesi;

- a) Uygulamalı ders sorumlusunun uygulama hedefleri doğrultusunda hazırladığı “Uygulama Değerlendirme Formu” değerlendirme beceri kontrol listeleri, yapılandırılmış gözlem formları, bakım planları, vaka inceleme raporları vb. nesnel ölçüm araçları kullanılarak uygulamalı ders sorumluları tarafından uygulama ortamında yapılır. Değerlendirmeye esas olan uygulamalar ve dersin genel geçme notuna etkisi dersin sorumlu öğretim elemanları tarafından öğrencilere laboratuvar/klinik/saha uygulaması başlangıcında duyurulur.
- b) Uygulama notu, uygulama yürütücü(leri) tarafından 100 (Yüz) tam not üzerinden belirlenir.

- c) Uygulamalı derslerin yıl sonu başarı notunun hesaplanmasında Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri esas alınır. Ara sınav notunun %30'u uygulama notunun %20'si, final notunun %50'i alınarak başarı notu elde edilir.
- d) Uygulama notu 60 ve altında olan öğrenciler ilgili uygulamalı dersin dönem sonu ve bütünleme sınavına giremezler ve bir sonraki yıl o dersin hem teorik hem de uygulamasına devam ederler.

### **Görev, Yetki ve Sorumluluklar**

#### **Uygulama Sorumlusunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

##### **Madde 11:**

- a) Uygulamalı derslerin teorik kısmını yürüten öğretim elemanı uygulama sorumlusu olarak görevlendirilir. Uygulamalı ders sorumlusu olup aynı zamanda uygulama yürütücüsü olan öğretim elemanı uygulama rotasyonunu hazırlar, uygulamaya başlama tarihinden önce bölüm başkanlığına teslim eder.
- b) Uygulamalarla ilgili olarak uygulamanın yapıldığı kurum ve bölüm/ana bilim dalı başkanı arasındaki iletişimi sağlar.
- c) Uygulamada karşılaşılan sorunları Anabilim Dalı Başkanı aracılığı ile Bölüm Başkanlığı/Fakülte Dekanlığına iletir ve sorunun çözümü için ilgili kişilerle görüşür (klinik ya da sahadaki personel vb.)
- d) Uygulamalar için öğrenci sayısı ve uygulama alanları dikkate alınarak ihtiyaç olan alanlarda farklı bir anabilim dalından öğretim elemanı uygulamalı dersin yürütücüsü olarak görevlendirilebilir.
- e) Öğrenci uygulamalarına ilişkin her türlü belgenin (bakım planları, devam çizelgesi, öğrenci raporları vb) en az beş yıl süre ile ilgili Anabilim Dalı Başkanlığında saklanmasını sağlar.
- f) Uygulamaya başlamadan önce öğrencileri klinik ve saha uygulamasıyla ilgili ilke ve sorumlulukları, uygulama alanları, uygulama tarihleri, uygulama süresi ve uygulamada görevli öğretim elemanları hakkında bilgilendirme toplantısı yapar ve imza karşılığı tebliğ eder. Uygulama toplantısına uygulama yürütücüleri de katılır.
- g) Uygulamalı dersin hedefleri doğrultusunda uygulama rotasyonunu yapar.

### **Uygulama Yürütücüsünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

- a)** Uygulama sorumlu öğretim elemanları ile birlikte uygulama planını yapar uygulama süresince uygulama hedefleri doğrultusunda, öğrencilerin ilgili kurumlarda uygulama eğitimlerini yürütür.
- b)** Uygulama dosyası içeriğinde yer alan formları bilgisayar ortamında düzenler, dosyanın genel içeriğini hazırlar, bu örnek uygulama dosyasını son kontrol için uygulama sorumlusuna iletir.
- c)** Öğretim elemanının bulunmadığı uygulama alanlarında öğrenciden sorumlu hemşire ve/veya diğer ilgili personelin öğrenci uygulamalarını değerlendirmesine ilişkin formları hazırlar, uygulama sonrası bu formları değerlendirir.
- d)** Uygulama hedefleri doğrultusunda öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe aktarmalarında ve hemşirelik bakım becerilerini geliştirmelerinde rehber olur.
- e)** Uygulama süresince öğrencilerin uygulamaya devam durumları ve uygulama alanındaki tutum ve davranışlarını izler.
- f)** Uygulama dosyasında yer alan öğrenci tarafından doldurulan formları okur ve uygulama değerlendirme formunu kullanarak 100 (Yüz) puan üzerinden değerlendirmesini yapar ve uygulamalı ders sorumlusuna değerlendirme formlarını imzalayarak teslim eder. Uygulamalı ders sorumlusu öğrenci bilgi sisteminden uygulama notlarının girişini yapar ve öğrencilere ilan eder.
- g)** Uygulamada görevli öğretim elemanlarından, öğrencilerin uygulama notlarını toplar, sorumlu öğretim üye/elemanına iletir.
- h)** Uygulama öğrenci devam listelerinin hazırlanması, öğretim elemanlarına dağıtılması, uygulama bitiminde toplanması ve devamsızlıkların hesaplanarak uygulama sorumlusuna iletilmesinden sorumludur.
- i)** Öğrencilerin çalışmalarını kendilerine daha önce verilen ilke, kurallar ve sorumluluklar doğrultusunda değerlendirir ve denetler.
- j)** Öğrencilerin uygulama için ihtiyacı olan araç-gereçleri temin edebilmeleri için gerekli koordinasyonu sağlar.
- k)** Klinik/alan uygulamaları için gerekli malzemeleri saptar, düzenler, dağıtır ve uygulama sonrasında hem sayısal hem de nitelik açısından kontrol ederek bir sonraki uygulama için temiz ve hazır hale getirir.
- l)** Eksilen ya da kullanılmayacak hale gelmiş malzemelerin tespitini yaparak temini için Fakülte Dekanlığı'na teslim edilmek üzere uygulama sorumlusuna iletir.



**m)** Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirebilmek için gerekli yetkiye sahiptir.

### **Uygulama Yapan Öğrencilerin Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

#### **Madde 12:**

**a)** Öğrenci, uygulama öncesi ilgili dersin sorumlu öğretim üye/elemanları tarafından ilan edilen uygulama tarih ve yerlerini, uygulama yapacakları alanların özelliklerini, uygulamada kendisinden beklentileri, değerlendirme ve genel uygulama kurallarına ilişkin bilgiyi öğrenmekle yükümlüdür.

**b)** Öğrenci, Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü tarafından uygulama öncesi önerilen aşuların yapıldığını belgelendirir.

**c)** Öğrenci, Fakülte Klinik / Saha Uygulama Koordinatörü tarafından belirlenen üniformayı ve uygulama yaka kartını uygulamadan önce temin etmekle yükümlüdür. Çalıştığı uygulama alanının gerektirdiği giyinme biçimine (bone, galoş, maske vb.) uyar.

**d)** Öğrenciler uygulama süresince uygulama yaptıkları kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına uymak ve kullandıkları araç-gereç ve malzemeleri özenle kullanmakla yükümlüdürler. Bu yükümlülüğün yerine getirilmemesinden doğan her türlü sorumluluk öğrenciye ait olup, öğrenci hakkında “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümleri uygulanır.

**e)** Öğrenci uygulama gereği kendisine teslim edilen araç-gereci özenle kullanarak zamanında ve eksiksiz teslim etmekle yükümlüdür.

**f)** Öğrenci, Dekanlık tarafından hazırlanan uygulama programına uymak, gerekli olan görevleri zamanında ve eksiksiz olarak tamamlamak ve uygulama yapılan kurumlarda çalışan diğer ekip üyeleri ile profesyonel iletişim kurmak zorundadır.

**g)** Öğrenciler uygulama yerinden habersiz olarak ayrılamazlar, uygulama yerini değiştiremezler ve uygulamayı terk edemezler. Ancak gerekli durumda uygulama yürütücüsünün veya bölüm başkanının görüş ve iznini alarak uygulama yerini değiştirebilirler.

**h)** Öğrenci ilan edilen yer, zaman ve sürelerde uygulama alanında bulunur. Hastalık, kaza vb. acil hallerde öğrencinin mazereti dikkate alınarak uygulamaya alınır, ancak mazeretsiz olarak uygulamaya 15 dakika geç gelen öğrenciler, o gün uygulama yapmamış sayılır.

**i)** Uygulama süresince her öğrenci uygulama dosyasını yanında bulundurur. Uygulama dosyasında yer alan formları doldurur ve kendisine bildirilen sürede uygulama yürütücüsüne teslim ederler.

- j)** Öğrenci klinik/saha uygulaması sırasında ya da sonunda sorumlu öğretim elemanı tarafından istenen hemşirelik bakım planları, gözlem vb. raporlarını sorumlu öğretim elemanına teslim eder.
- k)** Öğrenci kendisi ve uygulama sırasında bakımından sorumlu olduğu birey ve aile için enfeksiyon riski oluşturmayacak hijyenik kurallara uymakla yükümlüdür.
- l)** Öğrenci, uygulamaları uluslararası ve ulusal bildirgeler ve mevzuatta öngörülen mesleki, etik ve yasal yükümlülükler doğrultusunda gerçekleştirir.
- m)** Öğrenci, klinik sorumlu hemşiresi nezaret ve denetimi olmaksızın yazılı ya da sözel hekim istemi alamaz.
- n)** Öğrenci, uygulamalarını, dersin gerektirdiği bilgi ve beceriler doğrultusunda sorumlu öğretim elemanı, öğretim elemanının olmadığı durumlarda ise ilgili birimin hemşiresi denetiminde gerçekleştirir.
- o)** Öğrenci uygulama sırasında öğretim elemanı ya da klinik hemşiresi olmadan, bağımsız olarak ilaç tedavisi yapamaz, hastanın beden bütünlüğüne yönelik herhangi bir girişimsel işlem (intravenöz kateter yerleştirme vb.) uygulayamaz.
- p)** Öğrenci uygulama esnasında stres, kaygı ya da korkuya yol açan herhangi bir durumla karşılaştığında ya da fiziksel zarar gördüğünde, bu durumu öncelikle ilgili öğretim elemanına ve uygulama alanı sorumlu hemşiresine bildirerek olayı rapor eder.
- q)** Öğrenci, uygulama sırasında cep telefonunu sessiz konumda tutar ve yalnızca gerektiğinde kullanır.
- r)** Öğrenci, uygulamalar sırasında uygulama alanı yetkilisi, öğretim elemanı ve hastadan izin olmaksızın, ev ziyaretlerinde ise birey ve/veya aile onayı olmaksızın görsel ya da işitsel kayıt alamaz, izinsiz fotoğraf çekimi yapamaz, ses ve görüntü kaydı alamaz, yayınlamaz, paylaşamaz. Her öğrenci Kişisel Sağlık Verilerinin Korunması maddeleri yükümlülüğünü taşır (24/3/2016 tarihinde kabul edilen 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu).
- s)** Öğrenci uygulamalar sırasında hastanın mahremiyeti ya da gizliliğini ihlal eden herhangi bir eylemde bulunamaz, kişiye özel bilgileri ifşa edemez.
- t)** Öğrenci, hasta ve/veya refakatçisinin dışarıdan temin edilmesi gereken herhangi bir malzeme, yiyecek, ilaç vb. ihtiyaçları için aracı olamaz.
- u)** Öğrenci uygulama sırasında kliniğe ve sahaya ziyaretçi kabul edemez, uygulama yaptığı klinik ya da sahanın dışında herhangi bir yere ziyarete gidemez.
- v)** Öğrenci öğlen yemeği için bakımından sorumlu olduğu hastasını diğer öğrenci ve/veya klinik hemşiresine teslim ederek uygulama alanından ayrılır.

w) Öğrenci, uygulama süresince dersin beklentileri çerçevesinde talep edilen belgeleri yanında bulundurur.

### **Laboratuvar Uygulamalarının Yürütülmesi**

#### **Genel Kurallar**

#### **Madde 13:**

Öğrenci;

- a) Laboratuvar uygulamalarını, öğretim elemanının duyurduğu tarih ve saatler arasında yapar.
- b) Laboratuvar uygulaması için gerekli olan bilgi ve beceriye ilişkin öğretim elemanı tarafından talep edilen ön hazırlıkları yapar.
- c) Öğretim elemanının kendisinden istediği kişisel araç-gereçleri (beceri kontrol çizelgesi, stetoskop, ışık kalemi, kalem, not defteri, vb.) ve kaynakları (kitap, makale vb.) yanında bulundurur.
- d) Laboratuvar uygulama alanlarında eğitimcileri, arkadaşları ile profesyonel bir iletişim kurar ve sürdürür.
- e) Uygulama sırasında öğretim elemanının kendisinden istediği görevleri zamanında, istenilen şekilde ve eksiksiz yapar.
- f) Laboratuvar uygulamalar sırasında meydana gelen herhangi bir kaza durumunda öğretim elemanını bilgilendirir.
- g) Laboratuvara yiyecek ve içecek ile giremez.
- h) Laboratuvar uygulama alanlarında cep telefonlarını kapalı tutar veya sessiz konuma getirir.
- i) Laboratuvar uygulama alanlarında izinsiz fotoğraf çekimi, ses ve görüntü kaydı alamaz, yayımlayamaz, paylaşamaz.
- j) Öğretim elemanının iznini almaksızın laboratuvardan ayrılamaz, laboratuvar yerini değiştiremez ve laboratuvarı terk edemez.
- k) Öğretim elemanı tarafından istenilen laboratuvara ilişkin formları, raporları veya ödevleri istenilen zamanda eksiksiz teslim eder. Gecikme durumunda kabul edilip edilmeyeceği öğretim elemanının kararına bağlıdır.

#### **Laboratuvar Uygulama Devam Zorunluluğu**

Laboratuvar eğitiminde öğrenci;

- a) Uygulamalarının tamamına, belirlenen gün ve saatlerde katılmak zorundadır.
- b) Eksik kalan uygulamalarını takip etmek ve tamamlamak için ilgili öğretim elemanı ile birlikte plan yapmak ve plana uymakla yükümlüdür.

## **Laboratuvar Uygulama Alanında Araç-Gereç Kullanımı**

### **Öğrenci;**

- a) Her türlü araç ve gerecin dikkatli bir şekilde kullanılmasına özen gösterir.
- b) Laboratuvarda bulunan araç-gereçleri (stetoskop, koruyucu gözlük, eğitim maketi vb.) kullandıktan sonra temiz, eksiksiz ve sağlam şekilde laboratuvar sorumlusuna teslim eder.
- c) Araç-gereçlerin zarar görmesi ya da kaybolması durumunda zararı karşılar.
- d) Uygulamalar sonrası laboratuvarı temiz ve düzenli bırakır.

## **Laboratuvar Uygulama Değerlendirme**

Laboratuvar uygulama değerlendirmesi; ders programında tanımlandığı şekilde yapılır.

## **Laboratuvar Uygulama Alanında Giyim**

Laboratuvar uygulaması sırasında öğrenciler;

- a) Beceri laboratuvarında yapılan uygulamalarda beyaz önlük giyer.
- b) Öğrenci kimlik kartını görünür şekilde takar.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **SON SINIF UYGULAMALI DERSLERİN YÜRÜTÜLMESİ ve DEĞERLENDİRİLMESİ**

#### **Son Sınıf Uygulamalı Derslerin Ön Koşulu**

#### **MADDE 14:**

- a) Öğrencinin, son sınıf uygulamalı dersi alabilmesi için ilk üç yılın mesleki alan derslerinden (Hemşirelikte Temel İlke ve Uygulamalar, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelikte Öğretim, Hemşirelikte Yönetim) başarılı olma şartı aranır.
- b) Erasmus öğrenci hareketliliği programı ile gelen öğrencilerde madde 5'in a fıkrası aranmaz.

#### **Son Sınıf Uygulamalı Dersleri ve Süreleri**

**Madde 15:** Son Sınıf Uygulamalı Dersleri öğrenci hemşirenin mesleki bilgi, beceri ve deneyim kazanması için 7. ve 8. yarıyılıda almak zorunda olduğu derslerdir. Son Sınıf Uygulamalı Dersleri; Hemşirelikte Temel İlke ve Uygulamalar Uygulamaları Dersi, İç Hastalıkları

Hemşireliği Uygulamalı Ders, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Uygulamalı Ders, Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği Uygulamalı Ders, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Uygulamalı Ders, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Uygulamalı Ders, Halk Sağlığı Hemşireliği Uygulamalı Ders, Hemşirelikte Öğretim Uygulamalı Ders, Hemşirelikte Yönetim Uygulamalı Ders olmak üzere 9 dersten oluşur.

- a) Son sınıf uygulamalı dersler, ilgili eğitim-öğretim yılının akademik takviminde belirtilen tarihler arasında yürütülür.
- b) Öğrenci, güz ve bahar yarıyılında tüm uygulamalı derslere kaydolar. Son sınıf uygulamalı derslere kayıt olan öğrenciler, kayıt oldukları derslere bloklar halinde devam ederek (Hemşirelikte Öğretim Uygulamalı Ders'i ve Hemşirelikte Yönetim Uygulamalı Ders'i tek blok olarak) uygulanır. Son sınıf uygulamalı dersleri akademik takvimde belirtilen dönemde ardışık olarak tamamlar.
- c) Hemşirelikte Temel İlke ve Uygulamaları Uygulamalı Dersi, İç Hastalıkları Hemşireliği Uygulamalı Dersi, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Uygulamalı Dersi, Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği Uygulamalı Dersi, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Uygulamalı Dersi, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Uygulamalı Dersi, Halk Sağlığı Hemşireliği Uygulamalı Dersi 1 teorik, 8 saat uygulama, Hemşirelikte Öğretim Uygulamalı Dersi ve Hemşirelikte Yönetim Uygulamalı Dersi 1 teorik, 4 saat uygulamadır.
- d) Rotasyon planları anabilim dalları ders sorumluları tarafından ders sorumlu hemşiresi iş birliği ile hazırlanır. Rotasyon planlarında her bir uygulama dersi için her bir öğrencinin uygulama birimi (klinik, yoğun bakım, ameliyathane vd.), uygulama gün ve saatleri (08:00-20:00/20:00-08:00 veya 08:00-16:00 gibi) belirtilir.
- e) Öğrenci hemşire anabilim dalının rotasyonunda klinik koşullara göre belirttiği şekilde nöbet tutar. Öğrenci gece nöbetinin sonrası günde izinli sayılır.
- f) Öğrenci hemşire haftalık ders programında teorik dersinin olduğu günün öncesinde gece nöbeti tutmaz.
- g) Milli ve dini bayram tatillerinde son sınıf uygulamalı dersleri yoktur.
- h) Öğrenci hemşire rotasyon planında yer alan klinik dışında uygulama yapamaz.
- i) Öğrenci hemşire ilan edilen yer, zaman ve sürelerde uygulama alanında bulunmak zorundadır. Hastalık, kaza vb. acil hallerde öğrencinin mazereti dikkate alınarak uygulamaya alınır, ancak mazeretsiz olarak uygulamaya 15 dakikadan geç gelen öğrenciler, o gün uygulama yapmamış sayılır.

- j) Mazereti nedeniyle uygulamaya gelemeyecek öğrencinin son sınıf uygulamalı dersi sorumlu öğretim elemanı ve ders sorumlu hemşiresine haber verme yükümlülüğü vardır.

### **Son Sınıf Uygulamalı Derslere Devam Süresi**

#### **MADDE 16:**

- a) Son sınıf uygulamalı dersin öğrencisi, uygulama süreleri içinde uygulamalara devam etmek zorunda olup, devamsızlık ile ilgili esaslar Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nce belirlenir.
- b) Öğrencinin çalışıyor olması son sınıf uygulamalı derslerinden muaf olmasını gerektirmez.
- c) Son sınıf uygulamalı derslerin devamsızlığında sağlık raporu geçerli değildir.

### **Son Sınıf Uygulamalı Derslerin Yapılacağı Birimler**

#### **MADDE 17:**

Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü son sınıf uygulamalı derslerin uygulama alanları; Kütahya İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı Kamu Hastaneleri, Birinci Basamak Sağlık Kurumları, Özel Sağlık Kurumları, Toplum Sağlığı Merkezleri, İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Kamu ve Özel Okullar, Huzurevleri, Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nde yürütülür. Son sınıf uygulamalı derslerin uygulama planı ilgili anabilim dallarının önerisi ile Bölüm Başkanlığına iletilir. Bölüm Başkanlığı onayından sonra Dekanlık onayına sunulur ve dekanlık resmi iletilisi üzerinden ilgili kurumlara bildirilir.

### **Görev, Yetki ve Sorumluluklar**

#### **(1) Sorumlu Öğretim Elemanının Görev Yetki ve Sorumlulukları**

#### **MADDE 18: Sorumlu Öğretim Elemanı;**

- a) Son sınıf uygulamalı dersin eğitim-öğretim faaliyetlerinden sorumludur.
- b) Öğrenci ile sürekli iletişimde olma; uygulama alanında öğrenciye rol model olma ve öğrenciyi destekleme yükümlülüğünü taşır.
- c) Ders sorumlu hemşiresi ile iletişimde olma, birlikte mesleki uygulamaların öğrenciye yansıtılması ve kazandırılmasında ortak hareket edebilme çabası ile öğrenci odaklı anlayışın temel oluşturmasında mesleki sorumluluk taşır.

- d) Uygulamaya başlamadan önce ve uygulama süresince ders sorumlu hemşiresi ile iş birliği içerisinde çalışır.
- e) Dersin hedefine uygun uygulama alanlarını belirler ve öğrencileri uygulama alanına hazırlar.
- f) Uygulama süresince öğrencilere rehberlik eder ve yönlendirir.
- g) Öğrencilerin yaşadığı sorunlara/zorluklara çözüm odaklı yaklaşarak baş etme süreçlerinde güçlenmelerine destek olur.
- h) Anabilim Dalı kapsamında yer alan “**Öğrenci Değerlendirme Formu’nu (Öğretim elemanı için)**” kullanarak öğrenciyi değerlendirir ve geribildirim verir.

## **(2) Öğrenci Hemşirenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

### **Öğrenci;**

- a) Ders programına uyarak dersin gerektirdiği görevleri zamanında ve eksiksiz yapar.
- b) Mesleki etik, ilke ve değerlere uygun davranır.
- c) Uygulama alanlarında yetkin bakım verebilmek için gereksinimi olan bilgiyi kendi kendine öğrenme çabası sergiler. Gerekliğinde güvenli bilgi kaynaklarına (öğretim elemanı, klinik hemşiresi, hekimi, bilimsel yazılı görsel materyaller vb.) ulaşma girişimlerini sergiler.
- d) Sağlık ekibi üyeleri ile iş birliği içinde çalışır.
- e) Ders sorumlu hemşiresi veya klinik hemşirenin gözetiminde tedavi ve bakımı gerçekleştirir, hasta ziyaretlerine katılır.
- f) Ders sorumlu hemşiresi veya klinik hemşirenin gözetiminde hemşirelik sürecine uygun olarak bakımını üstlendiği bütün hastalara ilişkin verileri toplar, bakımını planlar, uygular, değerlendirir ve kayıt eder.
- g) Hemşirelik süreci kapsamında eğitim planı hazırlar, sorumlu öğretim elemanı veya ders sorumlu hemşiresinin gözetiminde hasta ve/veya ailesine gerekli eğitimleri verir.
- h) Klinik uygulama süresi içinde vaka veya seminer sunumu yapar, ders ile ilgili gerekli materyalleri hazırlar.
- i) Uygulama alanındaki hizmet içi eğitim programlarına aktif olarak katılır.
- j) Uygulama süresince, “Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Uygulamalı Dersler Yönergesi” nde belirtilen uygulama kıyafeti ilkelerine uyar.

- k)** Uygulama yaptığı sağlık kurumlarının çalışma ve güvenlik kurallarına uymakla ve mevcut mekan, araç ve gereçleri özenli/tasarruflu kullanmakla yükümlüdür. Bu yükümlülüklerini yerine getirmemesinden doğan her türlü sorumluluk öğrenciye ait olup, aksi durumlarda öğrenci hakkında Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uyarınca gerekli işlemler yapılır.
- l)** Cep telefonu uygulama saatleri süresince sessiz/titreşimde tutar ve yalnızca gerektiğinde kullanılır.
- m)** Uygulamalar sırasında uygulama alanı yetkilisi, öğretim elemanı ve hastadan izin almaksızın, görsel ya da işitsel kayıt alamaz, izinsiz fotoğraf çekimi yapamaz, ses ve görüntü kaydı alamaz, yayınlamaz, paylaşamaz.
- n)** Sağlık Kurumları tarafından kendisine teslim edilmiş veya erişimine izin verilmiş olan bilgileri, sadece görevi ile ilgili işler için kullanır ve Sağlık Kurumları ve/veya hastalara ait bilgileri yetkili kişiler haricinde kimse ile paylaşamaz.
- o)** Sağlık Kurumlarının bilgi sistemlerinde kullanılan/yer alan programları, verileri veya diğer unsurları hukuka aykırı olarak ele geçirme, değiştirme, silme girişiminde bulunamaz ve bunları nakledemez veya çoğaltamaz.
- r)** Kişisel Sağlık Verilerinin Korunması maddeleri yükümlülüğünü taşır (24/3/2016 tarihinde kabul edilen 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu)

### **(3) Son Sınıf Uygulamalı Ders Sorumlu Hemşiresinin Nitelikleri**

Son Sınıf Uygulamalı Ders Sorumlu Hemşiresi aşağıdaki nitelikleri taşımaktadır:

- a)** En az üç yıl mesleki deneyime sahip olmak
- b)** Öğretmeye ve mesleki gelişime katkı vermeye istekli olmak
- c)** Öğrencinin öğrenme gereksinimlerini belirleyerek öğrenciye rehberlik edebilmek
- d)** İyi bir iletişim becerisine sahip olmak

### **(4) Son Sınıf Uygulamalı Ders Sorumlu Hemşiresinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

Ders Sorumlu Hemşiresi;

- a)** Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğünün önerisi ile ilgili Sağlık Kurumları yönetiminin onayından sonra son sınıf uygulamalı dersi uygulamasına görevlendirilir.
- b)** Sorumlu öğretim elemanı ile birlikte işbirliği içinde çalışır.



- c) Sorumlu öğretim elemanı ile birlikte öğrenci hemşirenin rotasyon planını hazırlar ve öğrencinin devam durumunu takip eder.
- d) Öğrencinin klinikte yaptığı bakım ve tedavi uygulamalarına eşlik eder, rehberlik sunar.
- e) Öğrencinin klinik ortama uyumlarını sağlar.
- f) Öğrencilere rol model olur. Uygulamada kanıta dayalı bilgiyi kullanmalarına teşvik eder.
- g) Öğrencilerin yaşadığı sorunlara/zorluklara duyarlı olur ve baş etmelerine yardımcı olur.
- h) Öğrencilerin uygulama sürecindeki olası iş kazalarına karşı ön bilgilendirmeleri tekrarlar. Yaşanan iş kazası durumunda vardiya bitmeden önce Çalışan Sağlığı Güvenliği ve Hakları Birimi'ne öğrencinin yönlendirilmesini sağlar.
- i) “Öğrenci Değerlendirme Formu (Ders Sorumlu Hemşiresi için)” kullanarak öğrenci hemşireyi değerlendirir ve geri bildirim verir.

#### **(5) Bölüm Başkanlığının Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

- a) Son sınıf uygulamalı dersler kapsamında anabilim dallarının ilgili çalışmalarını (son sınıf uygulamalı ders öğrenci hemşire sayıları, uygulama alanları, uygulama tarihleri vb) izler, yönlendirir ve değerlendirir.
- b) İlgili uygulama planlarının geçerli son formlarını dekanlık onayına sunar.

#### **(6) Fakültenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

- a) Hemşirelik Bölümü ilgili son sınıf uygulamalı derslere ilişkin resmi yazıları Dekan onayı ile ilgili Sağlık Kurumlarına bildirir.
- b) Klinik uygulama öncesi ders sorumlu öğretim elemanı tarafından öğrenciler, uygulamalar sırasında delici-kesici araçlar ile yaralanma ve enfeksiyon hastalıklarına maruz kalma riskine karşı Hepatit B, Td, Tdap, KKK, İnfluenza, Hepatit A, su çiçeği vb önerilen tüm aşılarda aşılanmaları için bilgilendirilir. Aşılanma öğrencilerin sorumluluğundadır.

#### **Son Sınıf Uygulamalı Derslerin Değerlendirilmesi**

**MADDE 19:** Bu derslerin değerlendirilmesi “Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”ne göre yapılır.

- a) Her uygulamalı dersin değerlendirilmesi uygulama değerlendirme notu ve değerlendirme sınavı ile yapılır.
- b) Son sınıf uygulamalı derslerin uygulama notu, öğretim elemanı değerlendirme notunun %80'i, ders sorumlu hemşire değerlendirme notunun %20'si alınarak hesaplanır.
- c) Uygulama notu yarıyıl içi sınav notu, değerlendirme sınavı notu yarıyıl sonu sınav notu olarak öğrenci bilgi sistemine girilir.
- d) Ders başarı notu uygulama notunun %50'si, değerlendirme notunun %50'si alınarak hesaplanır.
- e) Öğrencinin dersten başarılı sayılabilmesi için uygulama notu, değerlendirme notu ve ders başarı notunun her birinden en az 60 olması zorunludur.
- f) Uygulamalı dersten başarısız olan öğrenci yeni eğitim öğretim yılında dersi tekrar eder.
- g) Uygulamalı dersten devamsız olan ve uygulama notu 60'ın altında olan öğrenci değerlendirme sınavına giremez. Yeni eğitim öğretim yılında uygulamalı dersi tekrar eder.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**  
**ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER**  
**İş Sağlığı ve Güvenliği**

**Madde 20:**

- a) Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde klinik uygulamaya çıkan her öğrencinin "İş sağlığı ve Güvenliği Belgesini" almaları gerekir.
- b) Uygulama alanında iş kazası yaşanması durumunda, iş kazası yaşayan öğrenci vardiya bitmeden önce Çalışan Sağlığı Güvenliği ve Hakları Birimine danışmanlık için yönlendirilir.

**Aşılar**

- a) Hemşirelik bölümü uygulamalı derslerinin sorumlu öğretim üye/elemanları tarafından, öğrenciler enfeksiyon hastalıklarına maruz kalma riski ve bağışıklama hakkında bilgilendirilir.
- b) Aşılama öğrencinin sorumluluğundadır

## **Uygulamalı eğitim kurumları ve kontenjanlar**

**MADDE 21:** Öğrencilerin son sınıf uygulamalı dersi kapsamında uygulama yapacakları kurumlar, program amaçları ve öğrenim hedefleri doğrultusunda, kamu ve özel kurum/kuruluşları arasından belirlenir.

- a) Bölüm başkanlığı ve Fakülte Kurulu onayı alınmamış kurumlarda uygulamalı eğitim yapılamaz.
- b) Uygulamalı eğitim için kabul edilebilecek öğrenci kontenjanları, kurumların eğitim ve uygulama durumları dikkate alınarak Bölüm Başkanlığı ve Fakülte Kurulu onayı ile tanımlanır.

## **Önceki Uygulamalı Eğitimlerin Tanınması**

**MADDE 22:** Yatay ve dikey geçiş yoluyla gelen öğrencilerin önceki eğitim kurumlarında yaptıkları uygulamaların geçerliliği ilgili intibak komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

## **Sigorta primleri**

### **MADDE 23:**

- a) Uygulamalı ders yapan öğrenciler 5510 sayılı Kanunun 6'ncı maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi kapsamında sigortalı sayılmazlar.
- b) Erasmus kapsamında ve yurt dışında yapılacak klinik/ saha uygulamalarında "İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası" öğrencinin sorumluluğundadır.

## **Öğrencilere ödenecek ücretler**

**MADDE 24:** Uygulamalı ders yapan öğrencilere Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'nin 14. maddesinin 4. fıkrası kapsamında ücret ödenmez.

## **Mücbir sebep hali**

**MADDE 25:** Deprem, yangın, su baskını benzeri doğal afetler, kanuni grev, lokavt, genel salgın hastalık, savaş, kısmi veya genel seferberlik ilanı ve benzeri mücbir sebep hallerinde uygulamalı eğitimlere ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 26:** Bu Uygulama Esaslarında hüküm bulunmayan hallerde Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği ile ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

### **Yürürlük**

**MADDE 27:** Bu yönerge; Senato tarafından kabul edildiđi tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 28:** Bu yönergenin hükümleri, Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.

27.09.2022 tarih ve 23-03 sayılı Senato Kurulu Kararıyla kabul edildi.